



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация Пестяковского муниципального района  
Ивановской области

«07» июня 2016 г. № 272

пос. Пестяки

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТРЕБОВАНИЙ К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ  
И ПРИНЯТИЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ О НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК  
ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД ПЕСТЯКОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И ПЕСТЯКОВСКОГО ГОРОДСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ, СОДЕРЖАНИЮ УКАЗАННЫХ АКТОВ  
И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ**

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 N 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения", руководствуясь Уставом Пестяковского муниципального района, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Пестяковского муниципального района и Пестяковского городского поселения, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (Приложение).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Пестяковского муниципального района и в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.
3. Отменить постановление Администрации Пестяковского муниципального района от 25.05.2016 № 247 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере,

закупок для обеспечения муниципальных нужд Пестяковского муниципального района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

4. Настоящее постановление вступает в действие со дня его принятия.

Глава  
Пестяковского муниципального района



Т.А.Ковалёва

**ТРЕБОВАНИЯ  
К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ О  
НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
НУЖД ПЕСТЯКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И ПЕСТЯКОВСКОГО  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, СОДЕРЖАНИЮ УКАЗАННЫХ АКТОВ  
И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ**

**I. Общие положения**

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

1.1 администрации Пестяковского муниципального района, утверждающей:

а) правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Пестяковского муниципального района и Пестяковского городского поселения органами местного самоуправления Пестяковского муниципального района и Пестяковского городского поселения, отраслевыми (функциональными) органами администрации Пестяковского муниципального района и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями;

б) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Пестяковского муниципального района и Пестяковского городского поселения, отраслевых (функциональных) органов администрации Пестяковского муниципального района и подведомственных казенных учреждений;

1.2 муниципальных органов, утверждающих:

а) требования к закупаемым органами местного самоуправления Пестяковского муниципального района и Пестяковского городского поселения, отраслевыми (функциональными) органами администрации Пестяковского муниципального района и подведомственными казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления Пестяковского муниципального района и Пестяковского городского поселения, отраслевых (функциональных) органов администрации Пестяковского муниципального района и подведомственных казенных учреждений.

1.3 К муниципальным органам относятся органы местного самоуправления Пестяковского муниципального района и Пестяковского городского поселения, отраслевые (функциональные) органы администрации Пестяковского муниципального района (далее — муниципальные органы).

**II. Требования к разработке и принятию правовых актов  
о нормировании**

2. Правовые акты, указанные в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего документа, разрабатываются Финансовым отделом совместно с Отделом экономики, планирования и муниципального заказа администрации Пестяковского муниципального района в форме проектов постановлений администрации Пестяковского муниципального района по правилам, установленным для разработки проектов муниципальных правовых актов.

Правовые акты, указанные в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего документа, разрабатываются муниципальными органами, являющимися главными распорядителями бюджетных средств Пестяковского муниципального района и Пестяковского городского поселения, в соответствии с правовыми актами, указанными в подпункте 1.1, в форме правовых актов указанных муниципальных органов.

Разработанные проекты подлежат согласованию с Финансовым отделом Администрации Пестяковского муниципального района.

3. Внесение изменений в муниципальные правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, осуществляется соответственно в случае внесения изменения в бюджет Пестяковского муниципального района и Пестяковского городского поселения на очередной финансовый год, а также изменений лимитов бюджетных обязательств и размера субсидий, доводимых, соответственно, до подведомственных казенных и бюджетных учреждений. Внесение изменений в правовые акты осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в подпунктах 1.1 и 1.2 пункта 1 настоящего документа, проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним размещаются в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок и на сайте органов местного самоуправления Пестяковского муниципального района (далее – официальные сайты).

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет 7 календарных дней со дня размещения муниципальными органами проектов правовых актов, указанных в подпунктах 1.1 и 1.2 пункта 1 настоящего документа, на официальных сайтах.

6. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный пунктом 5 настоящего документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан в течение 30 календарных дней со дня их поступления.

7. Указанные в пункте 6 настоящего документа предложения и ответы на них не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения муниципальными органами размещаются в установленном порядке на официальных сайтах.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении проектов правовых актов, указанных в подпунктах «а» пункта 1.1 и 1.2 настоящего документа, на заседаниях общественного совета Пестяковского муниципального района (далее – общественный совет) в следующем порядке:

а) проекты указанных правовых актов направляются в общественный совет не позднее 3 рабочих дней со дня размещения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц на проекты правовых актов в единой информационной системе в сфере закупок;

б) общественный совет принимает решение о проведении внеочередного заседания не позднее 3 рабочих дней с даты поступления проектов правовых актов, указанных в подпунктах «а» пунктов 1.1 и 1.2 настоящих Требований, и предложений на них.

9. Общественный совет не позднее 3 рабочих дней с даты принятия решения о проведении внеочередного заседания принимает одно из следующих решений:

а) о необходимости доработки проекта правового акта с учетом предложений, поступивших по результатам общественного контроля;

б) о возможности принятия правового акта без учета предложений, поступивших по результатам общественного контроля.

10. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается в установленном порядке на официальных сайтах.

11. В случае принятия решения, указанного в подпункте "а" пункта 8 настоящего документа, правовые акты утверждаются после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

12. Муниципальные органы, являющиеся главными распорядителями бюджетных средств Пестяковского муниципального района и Пестяковского городского поселения, обеспечивают принятие (изменение) правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1.2 настоящего документа, до представления главным распорядителям бюджетных средств Пестяковского муниципального района распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном Финансовым отделом для составления проекта бюджета Пестяковского муниципального района и Пестяковского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

13. Правовые акты, предусмотренные подпунктом 1.2 пункта 1 настоящего документа, пересматриваются муниципальными органами не реже одного раза в год.

14. Муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов размещают их в установленном порядке на официальных сайтах.

### III. Требования к содержанию правовых актов о нормировании

15. Постановление администрации Пестяковского муниципального района, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Пестяковского муниципального района и Пестяковского городского поселения органами местного самоуправления Пестяковского муниципального района и Пестяковского городского поселения, отраслевыми (функциональными) органами администрации Пестяковского муниципального района и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями, должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самими органами местного самоуправления Пестяковского муниципального района и Пестяковского городского поселения и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

16. Постановление администрации Пестяковского муниципального района, утверждающее правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Пестяковского муниципального района и Пестяковского городского поселения, отраслевых (функциональных) органов администрации Пестяковского муниципального района и подведомственных указанным органам казенных учреждений, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен;

в) требование об определении муниципальных органов нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

17. Правовые акты, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым органами местного самоуправления Пестяковского муниципального района и Пестяковского городского поселения, отраслевыми (функциональными) органами администрации Пестяковского муниципального района и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

18. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по отдельным структурным подразделениям.

19. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

20. Правовые акты, указанные в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего документа, в том числе устанавливают и требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Пестяковского муниципального района и (или) подведомственных им казенных учреждений.

#### IV. Требования к обеспечению исполнения правовых актов о нормировании

21. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

22. В соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок, муниципального финансового контроля, в ходе контроля и мониторинга в сфере закупок осуществляется проверка исполнения заказчиками положений правовых актов органов местного самоуправления Пестяковского муниципального района и Пестяковского городского поселения, утверждающих требования к закупаемым ими, отраслевыми (функциональными) органами администрации Пестяковского муниципального района и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления Пестяковского муниципального района и Пестяковского городского поселения, отраслевых (функциональных) органов администрации Пестяковского муниципального района и подведомственных им казенных учреждений.