



**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
**администрации Пестяковского муниципального района**  
**Ивановской области**

«30» сентября 2010 г. № 265

«О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Пестяковского муниципального района к совершению коррупционных действий».

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Пестяковского муниципального района к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок).

2. Общему отделу администрации Пестяковского муниципального района обеспечивать:

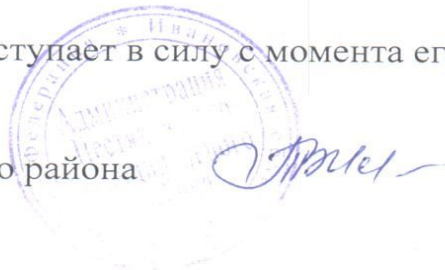
2.1. Регистрацию уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Пестяковского муниципального района к совершению коррупционных правонарушений;

2.2. Передачу зарегистрированных уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Пестяковского муниципального района к совершению коррупционных правонарушений на рассмотрение главе администрации Пестяковского муниципального района с целью организации последующей проверки сведений, содержащихся в уведомлениях.

3. Руководителям структурных подразделений администрации Пестяковского муниципального района ознакомить муниципальных служащих с настоящим Порядком под роспись.

4. Данное распоряжения вступает в силу с момента его опубликования.

Глава администрации  
Пестяковского муниципального района



Т.В. Исаева

Утвержден  
Распоряжением администрации  
Пестяковского муниципального района  
от «30» сентября 2010г. № 265

**ПОРЯДОК  
УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ (РАБОТОДАТЕЛЯ)  
О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО  
ПЕСТЯКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение положений Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон №273-ФЗ).

2. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальными служащими Пестяковского муниципального района (далее - муниципальными служащими) о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

3. В соответствии со статьей 1 Федерального закона №273-ФЗ коррупцией являются:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

4. Муниципальный служащий не позднее дня, следующего за днем обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях такого обращения по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, в соответствии с перечнем сведений, содержащихся в уведомлении, представленным в приложении № 2 к настоящему Порядку. Уведомление направляется в общий отдел администрации Пестяковского муниципального района.

4.1.К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений.

5. Общий отдел администрации Пестяковского муниципального района осуществляет регистрацию уведомления в журнале регистрации уведомлений по форме (приложение № 3).

6. Организация проверки фактов обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, указанных муниципальным служащим в уведомлении (далее по тексту - сведения), осуществляется в следующем порядке:

6.1. Проверка сведений осуществляется общим отделом администрации Пестяковского муниципального района по поручению главы администрации Пестяковского муниципального района

6.2. Основанием для организации проверки является оформленное в соответствии с настоящим Порядком уведомление.

6.3. Проверка достоверности сведений осуществляется в десятидневный срок со дня возникновения оснований для организации проверки.

6.4. Информация о поступившем и зарегистрированном уведомлении в течение суток с момента регистрации докладывается начальником общего отдела администрации Пестяковского муниципального района главе администрации Пестяковского муниципального района.

6.6. Для проверки достоверности сведений общий отдел администрации Пестяковского муниципального района вправе направлять соответствующие запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и иные организации, имеющие отношение к сведениям, необходимым для проверки.

6.7. Документы проверки относятся к конфиденциальной информации. Муниципальный служащий, в отношении которого проводится проверка, вправе знакомиться с документами проверки и давать письменные объяснения, которые приобщаются к документам проверки.

6.8. Результаты проверки, уведомление с приложением материалов проверки представляются главе администрации Пестяковского муниципального района для принятия решения о направлении информации в правоохранительные органы.

7. Муниципальный служащий о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения может уведомить органы прокуратуры и другие государственные органы, о чем обязан сообщить в общий отдел администрации Пестяковского муниципального района, в том числе с указанием содержания уведомления.

8. Муниципальный служащий, уклонившийся от уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к Порядку  
уведомления представителя нанимателя  
(работодателя) о фактах обращения  
в целях склонения муниципального служащего  
Пестяковского муниципального района  
к совершению коррупционных правонарушений

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения**  
**в целях склонения муниципального служащего**  
**Пестяковского муниципального района к совершению**  
**коррупционных правонарушений**

Главе администрации Пестяковского муниципального района

\_\_\_\_\_ (ФИО)

от \_\_\_\_\_  
(ФИО муниципального служащего Пестяковского муниципального района, должность, структурное подразделение)

Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному  
правонарушению со стороны \_\_\_\_\_  
(указываются ФИО, должность, все известные сведения)

\_\_\_\_\_ о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению)

Склонение к коррупционному правонарушению:

производилось в целях осуществления мною \_\_\_\_\_  
(указывается сущность предполагаемого коррупционного правонарушения)

\_\_\_\_\_ (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями и др.)

осуществлялось посредством \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (способ склонения: подкуп, угроза, обещание, обман и т.д.)

производилось \_\_\_\_\_  
(обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.)

Склонение к коррупционному правонарушению произошло в \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. в \_\_\_\_\_  
(адрес)

\_\_\_\_\_ (дата заполнения)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение 2  
к Порядку  
уведомления представителя нанимателя  
(работодателя) о фактах обращения  
в целях склонения муниципального служащего  
Пестяковского муниципального района  
к совершению коррупционных правонарушений

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**сведений, содержащихся в уведомлении представителя**  
**нанимателя (работодателя) о фактах обращения**  
**в целях склонения муниципального служащего администрации**  
**Пестяковского муниципального района к совершению**  
**коррупционных правонарушений**

1. Фамилия, имя, отчество муниципального служащего, заполнившего уведомление, его должность, наименование структурного подразделения.
2. Информация о факте обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения:
  - 2.1. информация о лице (лицах), склонявшем муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения;
  - 2.2. информация о месте, времени и иных обстоятельствах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения;
  - 2.3. сущность коррупционного правонарушения, к совершению которого склоняется муниципальный служащий.
3. Дата заполнения уведомления.
4. Подпись муниципального служащего, заполнившего уведомление.

Приложение 3  
к Порядку  
уведомления представителя нанимателя  
(работодателя) о фактах обращения  
в целях склонения муниципального служащего  
Пестяковского муниципального района  
к совершению коррупционных правонарушений

**ЖУРНАЛ**  
**учета уведомлений о фактах обращения в целях**  
**склонения муниципального служащего к совершению**  
**коррупционных правонарушений**

№	Дата уведомления	Ф.И.О. и подпись служащего, направившего уведомление	Ф.И.О. и подпись лица, получившего уведомление	Результат рассмотрения уведомления (дата и номер заключения)	Примечание